**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ проект**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТЕРЕВО**

**Петушинского района**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Костерево №**  \_\_\_\_

|  |
| --- |
| *Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы»* |

В целях совершенствования организации муниципальной службы муниципального образования город Костерево, повышения ее эффективности и результативности, в соответствии с Федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06FF6B3B7963F5203C26FCFDA5EBBD48B7DB397Bi2G3L) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06E1662D153DFF203778F9F6A9E5EC14E880642C2AD57B815C48B0FBD5756629BF51i5GBL) Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», постановлением администрации города Костерево Петушинского района от 24.10.2019 № 357 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ в муниципальном образовании город Костерево», во исполнение распоряжения администрации города Костерево Петушинского района от 17.08.2020 № 126-р «О разработке муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить официальном на заведующего организационным отделом администрации города Костерево в сети «Интернет».

3. Информационно-компьютерному отделу разместить настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Костерево.

4. Консультанту по развитию предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг включить программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы» в Перечень муниципальных программ муниципального образования город Костерево.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и начинает действовать с 01 января 2021 г.

Глава администрации города Костерево В.М. Проскурин

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации города Костерево Петушинского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

Муниципальная программа

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы» (далее – Программа)

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы» (далее - Программа) |
| Основание для разработки Программы | - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06FF6B3B7963F5203C26FCFDA5EBBD48B7DB397Bi2G3L) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», - -[Закон](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06E1662D153DFF203778F9F6A9E5EC14E880642C2AD57B815C48B0FBD5756629BF51i5GBL) Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области»,  - Постановление администрации города Костерево Петушинского района от 24.10.2019 № 357 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ в муниципальном образовании город Костерево»,  - Распоряжение администрации города Костерево Петушинского района от 17.08.2020 № 126-р «О разработке муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Костерево на 2021-2023 годы» |
| Ответственный исполнитель Программы | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района |
| Соисполнители программы | Финансовый отдел администрации города Костерево, Централизованная бухгалтерия МКУ «Управление делами администрации города Костерево |
| Участники Программы | Структурные подразделения администрации города Костерево Петушинского района, в том числе имеющие статус отдельного юридического лица;  Владимирский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, иные высшие учебные заведения (по согласованию). |
| Цели Программы | - совершенствование в муниципальном образовании город Костерево системы муниципальной службы посредством совершенствования организационных и правовых механизмов муниципального управления, а также повышения уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих администрации. |
| Задачи Программы | - совершенствование правовой основы муниципальной службы;  - формирование и реализация программ обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста;  - оценка потребности в обучении (количество муниципальных служащих и направления подготовки);  - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - повышение эффективности подготовки муниципального резерва кадров;  - формирование системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих;  - применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;  - сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих администрации города Костерево Петушинского района;  - улучшение условий труда в администрации города Костерево Петушинского района. |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | - количество муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы,  - в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции;  - доля должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса,  - доля муниципальных служащих администрации города Костерево прошедших аттестацию;  - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва;  - количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации;  - доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию;  - количество должностей, прошедших специальную оценку условий труда в администрации города Костерево Петушинского района. |
| Сроки и этапы реализации Программы | Программа реализуется с 2021 по 2023 годы.  Программа не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации Программы. |
| Объем бюджетных ассигнований Программы, в том числе по годам и источникам финансирования Программы (в тыс. руб.) | В соответствии с [частью 1 статьи 35](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06FF6B3B7963F5203C26F0FDA9EBBD48B7DB397B23DF2CC61311F2BFD87661i2GBL) Федерального закона от 02.03.2017 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» источником финансирования Программы является бюджет муниципального образования город Костерево.  Общие затраты из средств бюджета муниципального образования город Костерево на реализацию Программы составят 228 тыс. руб., в том числе:  - 2021 год - 64 тыс. руб.;  - 2022 год – 68 тыс. руб.;  - 2023 год – 96 тыс. руб.,  Объемы бюджетного финансирования уточняются при формировании бюджета муниципалитета на очередной финансовый год. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Ожидаемые результаты реализации и показатели эффективности Программы:  - повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - принятие локальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;  - повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой;  - формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих;  - удовлетворение потребности в квалифицированных кадрах;  - увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации.  - доля муниципальных служащих, подтвердивших свою квалификацию в результате аттестации – 100%, в течение всего периода исполнения программы;  Эффективность исполнения Программы оценивается в процентном отношении от следующих показателей:  - обучение муниципальных служащих по программам повышения квалификации - в процентах от запланированного объема академических часов;  - сохранение трудовых отношений с муниципальными служащими, прошедшими обучение по программам повышения квалификации, - в процентах от общего числа лиц, прошедших обучение по программам повышения квалификации;  - увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, не менее чем на 90% от фактической численности муниципальных служащих по состоянию на 01.01.2020 |

**I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается, муниципальными программами развития муниципальной службы Владимирской области.

Сегодня одной из актуальных задач является привлечение в органы местного самоуправления высококвалифицированных специалистов, повышение профессионализма муниципальных служащих, стабильность кадров. Это свидетельствует о том, что вопросы кадровой политики, ее совершенствования и в целом развития муниципальной службы заслуживают особого внимания.

Важным направлением в управлении кадровыми ресурсами является поддержание высокого профессионального уровня должностных лиц, формирование действенного резерва кадров, состоящего из лиц, владеющих организационными навыками, знаниями в области муниципального управления, экономики, финансов, права.

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально будет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений.

2. Анализ состояния кадрового потенциала муниципальных служащих администрации города Костерево Петушинского района показывает следующее.

В администрации города Костерево Петушинского района должности муниципальной службы занимают 10 человек, из которых 4 - мужчин, 6 - женщин.

Возрастной ценз указанного количества муниципальных служащих выглядит следующим образом:

до 30 лет - 1 человек, от 30 до 40 лет – 3 человека, от 41 до 50 лет - 5 человек, от 51 до 60 лет - 1 человек, старше 60 лет - 0 человек.

Из общего количества муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы:

до 1 года - 0 человек, от 1 года до 5 лет - 5 человек, от 5 до 10 лет - 0 человек, более 10 лет - 4 человека.

Высшее профессиональное образование имеет 100% муниципальных служащих администрации города, в том числе: юридическое - 3 человека, экономическое - 4 человека, государственное и муниципальное управление - 0 человек, иное - 3 человека.

Из общего количества муниципальных служащих администрации города Костерево Петушинского района 0 человек имеет ученую степень кандидата экономических наук.

Кадровая политика администрации города направлена на реализацию приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, обозначенных в статье 32 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»: на должности муниципальной службы назначаются квалифицированные специалисты с учетом их профессиональных качеств и компетентности; оказывается содействие продвижению по службе муниципальных служащих; проводится повышение квалификации муниципальных служащих; создан кадровый резерв, из которого производится назначение на вакантные должности муниципальной службы; на постоянной основе проводится аттестация муниципальных служащих.

3. Последовательная реализация мероприятий Программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

Реализацию Программы осуществляет администрация города Костерево Петушинского района в лице организационного отдела администрации города Костерево Петушинского района.

Соисполнители мероприятий Программы несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств, предусмотренных Программой, своевременное информирование координирующего органа о проведенной работе и ее результатах.

Организационный отдел как руководитель Программы координирует деятельность исполнителей Программы, обобщает сведения о ходе ее реализации и составляет отчет в установленном порядке.

4.Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района:

4.1. в течение всего срока реализации Программы изучает предложения высших учебных заведений по повышению квалификации;

4.2. в течение 2021 – 2023 годов:

- изучает локальные нормативные правовые акты, принятые по вопросам муниципальной службы, в том числе, повышения квалификации муниципальных служащих;

- оценивает соответствие локальных нормативных правовых актов требованиям трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе;

- обобщает информацию о наличии (отсутствии) локальных нормативных правовых актов и их соответствии требованиям трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе;

- по согласованию с главой администрации готовит проекты локальных нормативных правовых актов по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих и (или) об их отмене, о внесении изменений в ранее принятые локальные нормативные правовые акты;

- ежегодно в течение 2021 – 2023 годов в период 01.01. - 01.03. собирает и обобщает мнения руководителей структурных подразделений администрации города Костерево Петушинского района о приоритетных направлениях (программах) повышения квалификации, количестве и персональном составе муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации, проводит анкетирование муниципальных служащих, готовит аналитическую информацию и представляет данную информацию главе администрации;

- информирует руководителей структурных подразделений администрации города о согласованных главой администрации приоритетных направлениях (программах) повышения квалификации, количестве и персональном составе муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации, об объеме обучения (в академических часах);

- обеспечивает сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий, проведение конкурсных мероприятий и взаимодействие заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений администрации города;

- ежегодно в течение 2021 - 2023 годов в период 01.01. - 01.06. готовит проект правового акта администрации города о формировании персонального состава групп муниципальных служащих, направляемых для обучения по программам повышения квалификации.

5. Руководители структурных подразделений администрации:

5.1. предоставляют в организационный отдел информацию о приоритетных направлениях (программах) повышения квалификации (с указанием объема в количестве академических часов), количестве и персональном составе муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации;

5.2 представляют в организационный отдел сведения о кандидатурах муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам повышения квалификации;

5.3.контролируют предоставление муниципальными служащими документов о повышении квалификации в организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района.

6. Централизованная бухгалтерия:

6.1. оплачивает предоставленные услуги, предусмотренные договорами и контрактами, заключенными администрацией города Костерево Петушинского района;

6.2. обеспечивает финансирование материально-технических потребностей администрации.

**II. ПРИОРИТЕТЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

1. Приоритетными направлениями совершенствования системы муниципального управления являются развитие кадрового потенциала муниципальной службы, внедрение новых принципов кадровой политики в сфере муниципальной службы, повышение качества и доступности муниципальных услуг.

2. Исходя из обозначенных выше основных проблем целью настоящей Программы является, совершенствование в муниципальном образовании город Костерево системы муниципальной службы посредством совершенствования организационных и правовых механизмов муниципального управления.

3. Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

3.1. совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

3.2. формирование эффективной системы управления муниципальной службой;

3.3. дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста;

3.4. оценка муниципальных служащих для определения их соответствия замещаемым должностям;

3.5. формирование управленческой культуры и укрепление позитивного имиджа муниципального служащего в обществе;

3.6. сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих администрации города Костерево Петушинского района;

3.7. улучшение условий труда в администрации города Костерево Петушинского района.

**III. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ)**

Целевые показатели (индикаторы) Программы определены исходя из её цели, их значение приведено в приложении № 1 к Программе.

Целевые показатели (индикаторы) Программы носят прогнозный характер и зависят, в первую очередь, от возможностей бюджета муниципального образования город Костерево. В случае их изменения в ходе реализации Программы целевые показатели (индикаторы) подлежат корректировке.

**IV. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Перечень и показатели основных мероприятий Программы приведены в приложении № 2 к Программе.

**V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

1. Финансирование Программы осуществляется исходя из сложившихся возможностей бюджета муниципального образования город Костерево.

2. Общий объем финансирования Программы составляет 228,0 тыс. рублей

Ресурсное обеспечение Программы приведено в приложении № 3 к Программе.

3. Финансирование мероприятий Программы за счет бюджета муниципального образования город Костерево осуществляется при согласовании выделения ассигнований на данные мероприятия за счет соответствующих источников.

4. Объем и структура бюджетного финансирования Программы подлежат ежегодному уточнению в соответствии с реальными возможностями бюджетов, участвующих в реализации мероприятий Программы и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

**VI. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

1. Ожидаемые результаты реализации и показатели эффективности Программы:

- повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- принятие локальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;

- повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой;

- формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих;

- удовлетворение потребности в квалифицированных кадрах;

- увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации.

Эффективность исполнения Программы оценивается в процентном отношении от следующих показателей:

- обучение муниципальных служащих по программам повышения квалификации - в процентах от запланированного объема академических часов;

- сохранение трудовых отношений с муниципальными служащими, прошедшими обучение по программам повышения квалификации, - в процентах от общего числа лиц, прошедших обучение по программам повышения квалификации;

- увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, не менее чем на 90% от фактической численности муниципальных служащих по состоянию на 01.01.2020.

**VII. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

1. Программа носит долгосрочный характер, поэтому целевые показатели на конечном этапе её реализации могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения. На их выполнение могут оказать влияние следующие факторы:

1.1. отсутствие возможности финансирования мероприятий Программы из бюджета муниципального образования город Костерево;

1.2. природные и техногенные катастрофы;

1.3. опережающие темпы инфляции, что приведет к повышению стоимости услуг;

1.4. отсутствие координации и слаженности действий между участниками, ответственными за реализацию Программы;

1.5. программы повышения квалификации, потребность в которых будет признана обоснованной, могут предполагать обучение муниципальных служащих в течение 2023 года, что сместит программные мероприятия на 2023 год.

2. Возможные механизмы минимизации рисков:

2.1. надлежащий контроль за ходом исполнения мероприятий Программы;

2.2. консультирование исполнителей, в том числе с привлечением внешних консультантов;

2.3. своевременное принятие решений по результатам коллегиальных обсуждений возникших причин и условий, препятствующих исполнению программных мероприятий или снижающих их эффективность;

2.4. детальное планирование работы исполнителей;

2.5. финансирование мероприятий Программы в полном объеме в соответствии с заявляемой потребностью в финансовых ресурсах.

Приложение №1

к Программе «Развитие муниципальной службы в

муниципальном образовании город Костерево»

СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ)

ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД КОСТЕРЕВО»

И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ

| Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значения показателей | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Показатель №1**  Количество муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы,  - в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции | Количество,  проценты | 100% (от общего количества актов, принятых органами местного самоуправления во исполнение требований федерального законодательства по вопросам муниципальной службы) | 100% (от общего количества актов, принятых органами местного самоуправления во исполнение требований федерального законодательства по вопросам муниципальной службы) | 100% (от общего количества актов, принятых органами местного самоуправления во исполнение требований федерального законодательства по вопросам муниципальной службы) |
| **Показатель № 2**  Доля должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса | человек | 0 | 0 | 1 |
| **Показатель № 3**  Доля муниципальных служащих администрации города прошедших аттестацию | человек | 100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году) | 100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году) | 100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году) |
| **Показатель № 4**  Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва | человек | 0 | 0 | 1 |
| **Показатель № 5**  Количество муниципальных служащих, прошедших обучение на повышения квалификации | человек | 3 | 3 | 4 |
| **Показатель № 6**  Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию | человек | 11 | 11 | 11 |
| **Показатель № 7**  Количество должностей прошедших специальную оценку условий труда в администрации города Костерево Петушинского района | человек | 0 | 0 | 11 |

Приложение №2

к Программе «Развитие муниципальной службы в

муниципальном образовании город Костерево»

ПЕРЕЧЕНЬ

ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД КОСТЕРЕВО»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели) | Связь мероприятия с показателями программы |
| Начала реализации | Окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | **Основное мероприятие № 1**  Разработка локальных нормативных правовых актов по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих, оценка соответствия локальных нормативных правовых актов требованиям трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | По мере изменения действующего федерального законодательства и законодательства Владимирской области | **Показатель №1**  Увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы, в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции |
| 2. | **Основное мероприятие № 2**  Организация проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, квалификационных экзаменов и аттестации муниципальных служащих;  оказание структурным подразделениям администрации методической помощи в организации проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, квалификационных экзаменов и аттестации муниципальных служащих | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Формирование практики замещения должностей муниципальной службы на основе проведенных конкурсов;  проведение квалификационных экзаменов и аттестаций муниципальных служащих с целью определения их соответствия замещаемым должностям | **Показатель № 2**  Увеличение доли должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса  **Показатель № 3**  Увеличение доли муниципальных служащих администрации города прошедших аттестацию |
| 3. | **Основное мероприятие № 3**  Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Обеспечение постоянно действующего резерва для замещения должностей муниципальной службы | **Показатель № 4**  Увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва |
| 4. | **Основное мероприятие № 4**  Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими в соответствии с планом работы администрации города | **Показатель № 5**  Увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации |
| 5. | **Основное мероприятие № 5**  Изучение предложений высших учебных заведений по подготовке кадров | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Формирование перечня направлений повышения квалификации, по которым будет повышена квалификация муниципальных служащих | **Показатель № 5**  Увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации |
| 6. | **Основное мероприятие № 6**  Определение приоритетных направлений (программ) повышения квалификации;  - оценка числа муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации;  - формирование персонального состава групп муниципальных служащих, направляемых на курсы повышения квалификации;  повышение квалификации по 72-часовой программе | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | 2021 год - 3 человека;  2022 год - 3 человека;  2023 год - 4 человека; | **Показатель № 5**  Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации |
| 7. | **Основное мероприятие № 7**  Командировочные расходы | Централизованная бухгалтерия | 2021 | 2023 | 2021 – 1 тыс. рублей  2022 – 1 тыс. рублей  2023 - 1 тыс. рублей | **Показатель № 5**  Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации |
| 8. | **Основное мероприятие № 8**  Содействие деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Петушинского района и урегулированию конфликта интересов | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации города Костерево Петушинского района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06FF6B3B7963F5233522F4F9A7EBBD48B7DB397Bi2G3L) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;  осуществление в администрации города Костерево Петушинского района мер по предупреждению коррупции | **Показатель № 1**  Увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы, в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции |
| 9. | **Основное мероприятие № 9**  Организация предоставления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семьи (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей), а также организация проверки соблюдения муниципальными служащими установленных федеральным, областным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами ограничений | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Реализация [статьи 8](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06FF6B3B7963F5233522F4F9A7EBBD48B7DB397B23DF2CC61311F5iBG6L) Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и норм законодательства о муниципальной службе | **Показатель № 1** Увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы, в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции |
| 10. | **Основное мероприятие № 10**  Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Костерево о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Обеспечение информирования населения об уровне доходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным перечнем | **Показатель № 1**  Увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы, в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции |
| 11. | **Основное мероприятие № 11**  Создание системы контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных законом требований | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | Предупреждение нарушений муниципальными служащими законодательства Российской Федерации, Владимирской области и локальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и муниципальной службе | **Показатель № 1**  Увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов, принятых в развитие федерального законодательства по вопросам муниципальной службы, в том числе во исполнение законодательства о противодействии коррупции |
| 8. | **Основное мероприятие № 12**  Проведение диспансеризации муниципальных служащих администрации города Костерево Петушинского района | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | 2021 год - 11человек;  2022 год - 11 человек;  2023 год - 11 человек; | **Показатель № 6**  Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию |
| 7. | **Основное мероприятие № 13**  Проведение специальной оценки условий труда в администрации города Костерево Петушинского района | Организационный отдел администрации города Костерево Петушинского района | 2021 | 2023 | 2021 год - 0 человек;  2022 год - 0 человек;  2023 год - 11 человек; | **Показатель № 7**  Увеличение количества должностей прошедших специальную оценку условий труда в администрации Петушинского района |

Приложение №1

к Программе «Развитие муниципальной службы в

муниципальном образовании город Костерево»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД КОСТЕРЕВО»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования, тыс. руб. | | | Итого  2021-2023 годы | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 |
| 6. Определение приоритетных направлений (программ) повышения квалификации;  - оценка числа муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации;  - формирование персонального состава групп муниципальных служащих, направляемых на курсы повышения квалификации;  повышение квалификации по 72-часовой программе | Всего | 30 | 30 | 40 | | 100 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Районный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Местный бюджет | **30** | **30** | **40** | | **100** |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 7.Командировочные расходы | Всего | 1 | 1 | 1 | | 3 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Районный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Местный бюджет | **1** | **1** | **1** | | **3** |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 12. Диспансеризация муниципальных служащих администрации города Костерево Петушинского района | Всего | 33 | 37 | 40 | | 110 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Районный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Местный бюджет | **33** | **37** | **40** | | **110** |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 13.Специальная оценка условий труда в администрации Петушинского района | Всего | 0 | 0 | 15 | | 15 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Районный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Местный бюджет | **0** | **0** | **15** | | **15** |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Итого: | Всего | **64** | **68** | **96** | | **228** |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Районный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Местный бюджет | **64** | **68** | **96** | | **228** |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | | 0 |